



**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.05.2020 № 39-р

г. Красногорск

**О внесении изменений в Стандарт организации работы
на строительных площадках в целях недопущения распространения новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В соответствии с постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области»:

1. Внести изменения в Стандарт организации работы на строительных площадках в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденный распоряжением заместителя Председателя Правительства Московской области от 22.04.2020 № 28-р «Об утверждении Стандарта организации работы на строительных площадках в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвердив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.



М.А.Фомин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением заместителя
Председателя Правительства
Московской области
от 22.05.2020 № 39-р

«УТВЕРЖДЕН
распоряжением заместителя
Председателя Правительства
Московской области
от 22.04.2020 № 28-р
(в редакции распоряжения
заместителя Председателя
Правительства Московской
области
от 22.05.2020 № 39-р)

СТАНДАРТ
организации работы на строительных площадках
в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции
(COVID-2019)

Общие требования

1. Настоящий Стандарт разработан в рамках профилактических мер в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на предприятиях (организациях) всех форм собственности, осуществляющих на территории Московской области строительство (ремонт), реконструкцию объектов капитального строительства, благоустройство (далее – застройщики, технические заказчики (подрядчики), в том числе в административных зданиях (помещениях), прилегающих к территории строительной площадки и предназначенных для представления (демонстрации) проекта объекта капитального строительства и (или) отдельных помещений в нем (далее – офисы продаж).

2. Персональная ответственность за выполнение мероприятий настоящего Стандарта возлагается на руководителя застройщика, технического заказчика (подрядчика).

3. Руководителю застройщика, технического заказчика (подрядчика) после утверждения настоящего Стандарта принять внутренние распорядительные акты (приказы):

1) об организации выполнения Стандарта организации работы на строительных площадках и в офисах продаж (при наличии таких зданий (помещений) в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019);

2) о назначении главного ответственного контролера COVID-2019 (далее – контролер COVID-2019) за осуществление контроля выполнения мероприятий настоящего Стандарта, головной убор и (или) одежда (элементы одежды) которого будет иметь красную цветовую маркировку;

3) о назначении ответственных лиц по каждому из направлений:

организация доставки работников на стройплощадку (трансфер);

организация доступа на строительную площадку, перемещение работников за ее пределы;

контроль состояния здоровья работников (медработник);

личная гигиена и дезинфекция;

контроль за применением средств защиты органов дыхания (респираторы, защитные маски), перчаток;

организация питания работников;

организация выполнения мероприятий Стандарта в офисах продаж (при наличии таких зданий (помещений));

4) об утверждении графиков:

входа и выхода на строительную площадку;

поставки строительных материалов;

производства работ;

режима питания работников;

режима использования работниками раздевалок, душевых, сушилок;

5) об утверждении форм:

журнала учета тестирования работников на COVID-2019;

журнала (табеля) прибытия и убытия работников;

журнала учета работников с выявленными симптомами ОРВИ;

журнала проведения инструктажа работников по вопросу профилактики распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019;

журнала дезинфекции контактных поверхностей и помещений;

журнала выполнения требований Стандарта организации предоставления услуг;

6) об установлении:

«плавающего» времени начала и окончания смены;

максимального количества рабочих по виду работ;

схемы движения рабочих на строительной площадке, монтажном горизонте и контуре здания;

графических указателей путей движения по строительной площадке, в контуре здания, на монтажном горизонте согласно цветовым обозначениям бригад;

режима прохода через ограниченные пространства, коридоры, лифты, проходные («зоны удушья»);

запрета на прием пищи на рабочих местах;

запрета проведения любых массовых мероприятий на территории строительной площадки и строительных городков;

7) о переводе на дистанционную форму работы лиц из группы риска;

8) об отмене необязательных работ, требующих физического контакта работников.

4. Основные обязанности контролера COVID-2019:

контроль выполнения мероприятий настоящего Стандарта;

ежедневный сбор, составление Отчета по выполнению мероприятий Стандарта организации работы на строительных площадках в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) по форме согласно приложению 1 к настоящему Стандарту и передача информации с использованием фото- и видеофиксации о выполнении настоящего Стандарта в порядке, установленном пунктом 12 постановления Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области», а также незамедлительная передача информации о возникновении внештатных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера (заболевание работника с температурой 37 °С и выше, симптомами ОРВИ, а также обнаружения результата «положительного» тестирования на наличие коронавируса у работника (сотрудника) с указанием его ФИО, а также ФИО контактных лиц и принимаемых мер по самоизоляции) на объектах капитального строительства, реконструкции, благоустройства в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей

и благополучия человека по Московской области и руководителю застройщика, технического заказчика (подрядчика);

контроль за ответственными лицами по направлениям;

контроль за соблюдением графиков и ведением журналов;

размещение информационных материалов стендов/памяток о симптомах новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) и мерах предотвращения заражения на строительной площадке и в местах общего пользования;

проведение инструктажа работников по вопросу профилактики распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019);

контроль за соблюдением мер личной гигиены (защитные средства, маски).

5. Основные обязанности ответственного за организацию выполнения мероприятий Стандарта в офисах продаж (при наличии таких зданий (помещений):

заполнение журналов, утвержденных в соответствии мероприятиями Стандарта;

размещение информационных материалов стендов/памяток о симптомах новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) и мерах предотвращения заражения на строительной площадке и в местах общего пользования;

проведение инструктажа работников по вопросу профилактики распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019);

контроль за соблюдением мер личной гигиены (защитные средства, маски);

направление отчета о выполнении требований настоящего Стандарта главному ответственному контролеру COVID-2019 два раза в день (с 10:00 до 14:00 и с 14:00 до 19:00).

6. Рекомендовать руководителям застройщика, технического заказчика (подрядчика) предусмотреть необходимое финансирование для обеспечения мероприятий Стандарта.

7. Мероприятия Стандарта, приведенные в таблицах 1 и 2, применяются на постоянной основе при осуществлении строительства (ремонта), реконструкции объектов капитального строительства, благоустройства до окончания ограничений, введенных на территории Московской области в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

8. При возобновлении строительных (ремонтных) работ, деятельность которых ранее была приостановлена, застройщик, технический заказчик (подрядчик) или контролер COVID-2019 направляет уведомление о готовности объекта к возобновлению работ и соблюдении Стандарта организации работы на строительных площадках в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в соответствии с пунктом 12 постановления Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ

«О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области» по форме согласно приложению 2 к настоящему Стандарту.

Таблица 1

№ п/п	Мероприятия, осуществляемые на территории строительной площадки
1. Организация доставки работников на стройплощадку	
1.1.	Ограничить использование работниками общественного транспорта. Передвижение от места проживания осуществлять в одиночку, при возможности используя личный транспорт, а в случае его отсутствия – руководитель застройщика, технического заказчика (подрядчика) организует доставку рабочих служебным (арендованным) транспортом.
1.2.	Служебный (арендованный) транспорт должен быть оснащен средствами индивидуальной защиты (бесконтактным термометром, маски, перчатки, средства для дезинфекции) и регулярно проходить дезинфицирующую обработку (дезинфекция салона, сидений, спинок диванов, поручней дезинфицирующим средством) после каждой поездки.
1.3.	При посадке рабочих в служебный (арендованный) транспорт водитель осуществляет бесконтактное измерение температуры. В отношении работников с симптомами заболевания (высокая температура (37 °С и выше): не допускать к посадке лиц, имеющих признаки ОРВИ, и уведомить их о необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью на дому, соблюдения режима самоизоляции, исключения по возможности прикосновения к любым предметам.
1.4.	В служебном (арендованном) транспорте необходимо обеспечить соблюдение дистанции между рабочими не менее 2 (двух) метров.
1.5.	Обеспечить осуществление ответственным лицом контроля за находящимися на строительных площадках и в строительных городках работниками в целях исключения их перемещения за пределы строительной площадки и строительных городков, за исключением

	движения от места проживания к месту работы и обратно.
2. Организация доступа на строительную площадку	
2.1.	Ввести пропускной режим доступа на строительную площадку с ведением журнала (табеля) прибытия и убытия работников, с указанием даты и времени входа и выхода, наличием или отсутствием у них симптомов ОРВИ, в том числе на основании опроса о самочувствии работника, данных о температуре тела по форме, утверждаемой руководителем застройщика, технического заказчика (подрядчика).
2.2.	Исключить доступ к строительной площадке лиц, не задействованных в выполнении работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, благоустройству. Провести мониторинг путей доступа на площадку для обеспечения социального дистанцирования, в том числе посредством изменения (увеличения) количества входов, позволяющих уменьшить скопление работников при входе и выходе. Прекратить использование систем входа, которые требуют контакта с кожей.
2.3.	Разработать и утвердить график входа и выхода на строительную площадку, исключающий массовое скопление людей и пересечение работников разных подразделений (смен) при входе и выходе из бытовых и производственных помещений (например, обеспечить временной разрыв начала работы смен, бригад), в том числе включая обеденный перерыв и перерывы на отдых. Ввести «плавающее» время начала и окончания смены для минимизации скопления работников и исключения нарушения социальной дистанции (2 метра) в любое время.
2.4.	Обеспечить соблюдение дистанции 2 (два) метра между работниками при выполнении работ (если это не связано с технологическим процессом), а также при ожидании входа и выхода из бытовых помещений, зданий, сооружений.
2.5.	При доставке строительных материалов на строительную площадку не допускать выход водителя из транспортного средства, если это допускает технология разгрузки строительных материалов. При невозможности оставаться в своих транспортных средствах водители должны мыть или дезинфицировать руки перед разгрузкой и выгрузкой, соблюдать социальную дистанцию с участвующими в разгрузке рабочими

	на строительной площадке.
3. Мероприятия по контролю за состоянием здоровья работников	
3.1.	На каждой площадке организовать медицинский пункт (отдельное строение, помещение либо обустроенное рабочее место в помещении для проведения медицинских осмотров работников). Осмотр проводится медицинским сотрудником, в том числе привлекаемым по договорам с медицинским учреждением. Осмотр работников проводится до начала и после окончания смены на предмет наличия признаков ОРВИ, контроля температуры тела (бесконтактное), а также в течение рабочего времени при обращении работника. Результаты осмотра заносятся медицинским сотрудником в журнал (табель) прибытия и убытия работников в соответствии с пунктом 2.1 мероприятий Стандарта.
3.2.	Обеспечить ведение журнала учета работников с выявленными симптомами ОРВИ по форме, утверждаемой руководителем застройщика, технического заказчика (подрядчика).
3.3.	При выявлении у работника повышенной температуры тела (37 °C и выше) и (или) признаков ОРВИ отстранить работника от работы и организовать доставку работника к месту проживания для самоизоляции на срок не менее 14 (четырнадцати) дней. Уведомить работника о необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью на дому. В случае постановки диагноза «коронавирусная инфекция» возвращенному к месту проживания лицу изолировать всех работников, контактировавших с данным лицом после возникновения у него симптомов, организовать их доставку к месту жительства для самоизоляции на срок не менее 14 дней. Незамедлительно оповестить территориальный орган Роспотребнадзора о данном лице, включая адрес и наименование объекта капитального строительства, реконструкции, адрес места изоляции такого лица, дате возникновения симптомов ОРВИ, об установленных контактировавших с данным лицом после возникновения у него симптомов ОРВИ работников, адресах мест их самоизоляции.
3.4.	Обязать работников осуществлять самоконтроль своего состояния здоровья. Запретить работникам выходить на работу при самостоятельном выявлении у них повышенной температуры тела (37 °C и выше) и (или) признаков ОРВИ. В этом случае работник обязан обеспечить

	режим самоизоляции на срок не менее 14 (четырнадцати) дней, незамедлительно обратиться за медицинской помощью на дому.
3.5.	Осуществить размещение информационных материалов стендов/памяток о симптомах новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) и мерах предотвращения заражения при входе на строительную площадку и в местах общего пользования.
3.6.	Обеспечить наличие отдельных помещений для изоляции работников в случае выявления у них повышенной температуры тела или симптомов ОРВИ.
3.7.	Назначить ответственное лицо в бригаде за применением средств защиты органов дыхания (защитные маски), перчаток, за соблюдением социальной дистанции.
4. Мероприятия по обеспечению личной гигиены работников и дезинфекции помещений	
4.1.	Руководителю застройщика, технического заказчика (подрядчика) провести инструктаж работников по вопросу профилактики распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в соответствии с инструкциями Роспотребнадзора с обязательным фиксированием в соответствующем журнале по форме, утверждаемой руководителем.
4.2.	Организовать ежедневную дезинфекцию рабочих помещений и помещений общего пользования с использованием дезинфицирующих средств 2 раза в день утром и вечером. Организовать регулярное (каждые 2 часа) очищение контактных поверхностей (дверные ручки, кнопки, выключатели, поручни, перила, телефонная аппаратура, клавиатура, оргтехника, столы, замки, краны, раковины, унитазы и т.п.) с использованием дезинфицирующих средств.
4.3.	При организации производственного процесса в две и более смены обеспечить между сменами дезинфекцию всех поверхностей (пол, предметы мебели, подоконники, отопительные приборы, ручки дверей и др.) в производственных и административно-бытовых помещениях.
4.4.	Обеспечить осуществление регулярного (каждые 2 часа) проветривания рабочих помещений и помещений общего пользования.
4.5.	Обеспечить ведение журнала дезинфекции контактных поверхностей и помещений по форме, утверждаемой руководителем застройщика, технического заказчика (подрядчика).

4.6.	Организовать места для мытья и дезинфекции рук при входе на строительную площадку, в местах приема пищи, туалетных комнатах, местах общего пользования. Обеспечить постоянное наличие в местах для мытья и дезинфекции рук мыла, одноразовых бумажных полотенец, мусорных баков для полотенец или дезинфицирующего средства в случае временного прекращения или ограничения водоснабжения.
4.7.	Организовать регулярное опорожнение мусорных баков с использованными одноразовыми полотенцами для рук и осуществлять утилизацию использованных одноразовых полотенец для рук. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок. Перед их размещением в контейнеры для сбора отходов помещать их в герметичную упаковку и в 2 полиэтиленовых пакета.
4.8.	Обеспечить лиц, допущенных на строительную площадку, а также в производственные, бытовые, офисные помещения, административно-бытовой городок средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки и др.).
4.9.	Обязать работников осуществлять мытье или дезинфекцию рук при входе и выходе на строительную площадку, перед приемом пищи, перед и после использования туалета, после контакта рук с предметами, которые были в использовании других лиц.
4.10.	Запретить работникам использование рукопожатий, объятий и других контактных форм общения.
4.11.	Для проведения дезинфекции применять дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты – в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06 процента, хлорамин Б – в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0 процента); кислородактивные (перекись водорода – в концентрации не менее 3,0 процента), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ), четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5 процента); третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05 процента); полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2 процента);

	спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших поверхностей – изопропиловый спирт в концентрации не менее 70 процентов по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 75 процентов по массе). В инструкциях по применению этих средств указаны режимы для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях и содержание действующих веществ.
4.12.	Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках, одноразовых или многократного применения. При проведении дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищать респиратором, глаза – защитными очками или использовать противоаэрозольный СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.
4.13.	Обеспечить постоянное обеззараживание воздуха в бытовых, административных помещениях при нахождении в них более 3 человек и помещений с постоянным нахождением работников с использованием ультрафиолетовых бактерицидных облучателей (рециркуляторы), установленных по периметру, которые возможно применять в присутствии людей, с учетом количества облучателей на необходимую площадь, в соответствии с инструкцией по их применению.
4.14.	Обеспечить наличие неснижаемого, не менее чем пятидневного запаса, моющих дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты (маски, респираторы), перчаток, ветоши, уборочного инвентаря, исходя из расчетной потребности.
4.15.	Обеспечить маркировку и использование уборочного инвентаря в соответствии с его функциональным назначением, проведение обязательной дезинфекции уборочного инвентаря после проведения уборки.
4.16.	При принятии решения о возобновлении проведения строительных работ, обеспечить тестирование на COVID-2019 не менее 10 процентов от числа работников, находящихся на строительной площадке, с обязательным охватом каждой бригады. После возобновления проведения строительных работ обеспечить тестирование на COVID-2019 не менее 10 процентов рабочих, находящихся на строительной площадке, не реже одного раза в неделю. При выявлении признаков заболевания или положительного теста у рабочего бригады, обеспечить изоляцию всей бригады и незамедлительное проведение ее тестирования. Результаты тестирования заносятся в журнал учета тестирования работников на COVID-2019.

5. Мероприятия по организации рабочего процесса	
5.1.	Разработать график поставки строительных материалов исходя из принципа минимизации заездов на строительную площадку и обеспечения максимальной поставки материалов за один заезд.
5.2.	Разработать график производства работ, включающий: последовательный принцип производства видов работ; минимизацию количества рабочих по виду работ и организацию звеньев (количество рабочих в звене должно быть не более 3 человек с учетом соблюдения социальной дистанции 2 метра); минимизировать периодичность присутствия представителей строительного контроля, авторского надзора и иных лиц, не имеющих постоянных рабочих мест на строительной площадке.
5.3.	Обеспечить разделение всех работников, задействованных в работах одного строительного проекта, по бригадам в зависимости от выполняемых работ, в целях минимизации контакта. Указанное разделение учитывать также при расселении в местах проживания.
5.4.	Установить требования по максимальному количеству рабочих по виду работ: земляные работы – без ограничения, звеньями не более 3 человек, с соблюдением дистанции 2,0 м; монолитные работы – без ограничения, звеньями не более 3 человек, с соблюдением дистанции 2,0 м; фасадные работы - без ограничения, звеньями не более 2 человек, с соблюдением дистанции 2,0 м; кровельные и гидроизоляционные работы снаружи контура - без ограничения, звеньями не более 2 человек, с соблюдением дистанции 2,0 м; работы по устройству наружных сетей - без ограничения, звеньями не более 3 человек, с соблюдением дистанции 2,0 м; работы по устройству внутренних инженерных систем – не более 6 человек на этаже в 1 секции, звеньями не более 2 человек, с соблюдением дистанции 2,0 м. Допускается ведение работ только по одному виду сетей в пределах одного этажа одной секции (либо сантехнические работы, либо работы по устройству систем вентиляции, либо работы по устройству слаботочных сетей); отделочные работы – не более 10 человек в пределах одного этажа одной секции с одновременным пребыванием в одном помещении из

	расчета 10 кв.м на 1 человека, с соблюдением дистанции 2,0 м; на лестничных клетках – не более 2 человек в пределах одного этажа, с соблюдением дистанции 2,0 м.
5.5.	Параллельное ведение двух и более видов работ допускается при выполнении следующих условий: - разобобщения бытовых помещений бригад, выполняющих различные виды работ (включая туалеты, столовые или помещения для приема пищи, склады); - размещения участков работ с исключением одновременного выполнения разных видов работ на одном монтажном горизонте, этаже здания (при закрытом контуре) в пределах одной секции, а также исключением пересечения путей подхода/отхода к рабочим местам работников, выполняющих разные виды работ (использование разных входов в здание, лестниц, коридоров); - размещения участков работ на территории строительной площадки на расстоянии не менее 5 метров друг от друга с обозначением границ участков сигнальной лентой и исключением пересечения путей передвижения рабочих, выполняющих разные виды работ; - в случае организованной доставки рабочих на строительную площадку, исключить возможность одновременной доставки бригад, выполняющих различные виды работ, одним транспортным средством; - обеспечить цветовое обозначение бригад по разным видам работ; - обеспечить цветовую маркировку инструмента, бытовых помещений, транспортных средств.
5.6.	В целях обеспечения бесперебойного выполнения строительных работ застройщик, технический заказчик (подрядчик) вправе сформировать резервные бригады рабочих или организовать работу по вахтовому методу с недопущением контакта между разными сменами вне работ (по месту проживания, питания и т.д.). Работники, привлекаемые к работам вахтовым методом, перед вахтой размещаются в местах временного пребывания на территории субъекта Российской Федерации, в котором планируется осуществление производственной деятельности, для наблюдения за состоянием их здоровья на срок 14 календарных дней до дня отправки в пункт конечного следования. В случае прибытия работника из другого субъекта относительно места осуществления деятельности вахтовым методом, данный работник подлежит размещению в местах временного пребывания наряду с прочими вахтовиками.

5.7.	Разработать схему движения рабочих на строительной площадке, монтажном горизонте и контуре здания, исключаящую: нарушение социальной дистанции 2,0 м при входе/выходе на строительную площадку; пересечение путей подхода/отхода к рабочим местам работников, выполняющих разные виды работ; Установить графические указатели пути движения по строительной площадке, в контуре здания, на монтажном горизонте согласно цветовым обозначениям бригад (например, для бригады определенного вида работ определен желтый цвет – рабочие бригады имеют желтые нарукавные повязки, двигаются исключительно по желтым стрелкам).
5.8.	Ограничить направление работников в командировки. Временно отстранить от работы или перевести на дистанционную форму работы лиц из группы риска, в первую очередь лиц старше 65 лет.
5.9.	Обеспечить отдельное помещение для лиц, периодически пребывающих на строительную площадку (строительный контроль, авторский надзор, контрольно-надзорных органов и т.д.). Обеспечить регулярную дезинфекцию данного помещения.
5.10.	Обеспечить бытовыми помещениями пребывания работников из расчета не менее 4 кв.м на 1 человека. Определить «зоны удущья» и организовать режим прохода через них (ограниченные пространства, коридоры, лифты, проходные), исключая скопление людей в таких зонах.
5.11.	Отменить необязательные работы, требующие физического контакта работников. При необходимости выполнения работ, требующих физического контакта работников производить работы в перчатках и средствах индивидуальной защиты органов дыхания.
5.12.	Организовать утилизацию рабочих инструментов одноразового использования, не допускать их повторное использование.
5.13.	При необходимости проведения рабочих совещаний организовывать их проведение в административных помещениях площадью из расчета 4 кв.м на человека, обеспеченных ультрафиолетовыми бактерицидными облучателями (рециркуляторы), установленными по периметру, которые возможно применять в присутствии людей, с учетом количества облучателей на необходимую площадь, в соответствии с инструкцией по их применению. В случае отсутствия возможности организовать совещание в административном помещении указанным

	образом, проводить такие совещания на открытых площадках с соблюдением дистанции 2,0 м между работниками или посредством видеоконференции.
5.14.	Организовать работу курьерской службы и прием корреспонденции бесконтактным способом (выделение специальных мест и устройств приема корреспонденции).
6. Мероприятия по организации питания работников и использования мест общего пользования	
6.1.	Организовать режим питания работников, не допускающий скопления людей в местах приема пищи (например, обеспечить временной разрыв приема пищи сменами, бригадами), в том числе в строго отведенное время по утвержденному графику. При отсутствии столовой установить запрет на прием пищи на рабочих местах, выделить для указанных целей специально отведенное помещение или его часть, с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком.
6.2.	Обеспечить оборудование умывальников для мытья рук с мылом и дозатором для обработки рук кожным антисептиком во всех местах общественного пользования.
6.3.	При приеме пищи обеспечить соблюдение дистанции не менее 2,0 м между людьми.
6.4.	Обеспечить наличие одноразовой посуды в местах приема пищи.
6.5.	Осуществлять дезинфекцию столов после каждого их использования работниками.
6.6.	В случае организации системы централизованного питания обеспечить продажу только предварительно приготовленных и упакованных продуктов, осуществлять платежи только с использованием банковских карт.
6.7.	Ограничить перемещение работников в обеденный перерыв и во время перерывов на отдых: выход за территорию предприятия (организации), перемещение на другие участки, в отделы, помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей.
6.8.	Организовать режим использования работниками раздевалок, душевых, сушилок, не допускающий скопления людей.
6.9.	Запретить проведение любых массовых мероприятий на территории

	строительной площадки и строительных городков.
--	--

Таблица 2

№ п/п	Мероприятия, осуществляемые в административных зданиях (помещениях), прилегающих к территории строительной площадки и предназначенных для представления (демонстрации) проекта объекта капитального строительства и (или) отдельных помещений в нем (далее – офисы продаж)
1. Профилактические мероприятия в отношении посетителей офисов продаж	
1.1.	Разместить в офисах продаж перед входом в залы и непосредственно в залах на видном месте памятки для потребителей по нормам безопасности, режимам, карантинным мерам.
1.2.	В офисах продаж нанести разметку, позволяющую соблюдать расстояние 2 метра между посетителями.
1.3.	Обеспечить контроль использования посетителями средств индивидуальной защиты органов дыхания и рук (масок, перчаток) с предоставлением указанных средств индивидуальной защиты в случае их отсутствия у посетителей и (или) возможности их приобретения.
1.4.	Организовать при входе в офисах продаж места для обработки рук посетителей кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (с содержанием этилового спирта не менее 70 процентов по массе, изопропилового - не менее 60 процентов по массе), в том числе с установлением дозаторов; парфюмерно-косметической продукцией (жидкости, лосьоны, гели с аналогичным содержанием спиртов) или дезинфицирующими салфетками
1.5.	Ограничить допуск посетителей в офис продаж исходя из расчета, что на площади 10 кв. м может находиться только один человек.
1.6.	Оборудовать умывальники с подведением холодной и горячей воды для мытья рук с мылом, бумажными полотенцами, дозаторами для обработки рук кожными антисептиками в местах общественного пользования (санузлы).

1.7.	На выходе из объекта торговли разместить контейнер с двойным полиэтиленовым вкладышем в целях организации централизованного сбора использованных одноразовых масок и перчаток.
2. Профилактические мероприятия в отношении сотрудников офисов продаж	
2.1.	Обеспечить ведение журнала учета работников с выявленными симптомами ОРВИ по форме, утвержденной согласно мероприятиям, указанным в таблице 1 настоящего Стандарта. При измерении температуры тела контактными средствами измерения обеспечить обязательную дезинфекцию приборов для контактного применения после каждого использования способом протирания рекомендованными для этих целей дезинфицирующими средствами.
2.2.	Организовать ежедневный «входной фильтр» перед началом работы с проведением контроля температуры тела сотрудника.
2.3.	При выявлении у работника повышенной температуры тела (37 °С и выше) и (или) признаков ОРВИ отстранить работника от работы и организовать доставку работника к месту проживания для самоизоляции на срок не менее 14 (четырнадцати) дней. Уведомить работника о необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью на дому. В случае постановки диагноза «коронавирусная инфекция» возвращенному к месту проживания лицу изолировать всех работников, контактировавших с данным лицом после возникновения у него симптомов, организовать их доставку к месту жительства для самоизоляции на срок не менее 14 дней. Незамедлительно оповестить территориальный орган Роспотребнадзора о данном лице, включая адрес и наименование офиса продаж, адрес места изоляции такого лица, дате возникновения симптомов ОРВИ, об установленных контактировавших с данным лицом после возникновения у него симптомов ОРВИ работников, адресах мест их самоизоляции.
2.4.	Ограничить доступ в служебные помещения офисов продаж лиц, не связанных с их деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования).
2.5.	Обеспечить соблюдение мер личной гигиены сотрудниками офисов продаж.

2.6.	Осуществлять обработку рук и/или перчаток кожными антисептиками всеми сотрудниками офисов продаж не реже чем каждые два часа.
2.7.	Обеспечить персонал запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Места приема посетителей оборудовать прозрачными экранами.
2.8.	В целях контроля за своевременной сменой масок обеспечить нанесение на маску времени замены маски.
2.9.	Разместить контейнер с двойным полиэтиленовым вкладышем в целях организации централизованного сбора использованных одноразовых масок и перчаток сотрудников.
2.10.	Обеспечить проведение ежедневной (ежесменной) в течение рабочего дня, а также после окончания смены влажной уборки мест приема посетителей, служебных помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.
2.11.	Осуществлять дезинфекцию с кратностью обработки каждые 2 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, ручек, считывателей банковских карт, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники, канцелярских принадлежностей.
2.12.	Организовать обеспечение не менее чем пятидневного запаса моющих и дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчаток.
2.13.	Для проведения дезинфекции применяют дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке и разрешенные к применению в организациях торговли, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.
2.14.	Организовать применение в помещениях с постоянным нахождением работников бактерицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа, разрешенных к использованию в присутствии людей.

2.15.	Осуществлять регулярное проветривание (каждые 2 часа) рабочих помещений в случае естественной вентиляции. При наличии вентиляции с механическим побуждением обеспечить ее обслуживание специализированными организациями с применением дезинфицирующих средств не реже 1 раза в неделю.
2.16.	Временно отстранить от работы или перевести на дистанционную форму работы лиц из групп риска, к которым относятся лица старше 65 лет, а также имеющие хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременные, с обеспечением режима самоизоляции в период подъема и высокого уровня заболеваемости новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).
2.17.	Обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.
2.18.	Расчеты осуществлять в безналичной форме, в том числе с использованием банковских карт. В случае наличного расчета прием денежных средств осуществлять в одноразовых перчатках.
2.19.	Места для расчета с посетителями оборудовать прозрачными экранами.
2.20.	Исключить использование систем кондиционирования.

Приложение 1
к Стандарту

Форма

ОТЧЕТ от _____ 2020 г.
по выполнению мероприятий Стандарта организации работы
на строительных площадках в целях недопущения распространения новой
коронавирусной инфекции (COVID-2019)

Контролер COVID-2019 _____
(ФИО)

Контактный телефон _____

Объект _____
(наименование ЖК, объекта, адрес)

Количество рабочих на объекте _____

№ п/п	Контролируемые требования	Способ фиксации	Время	Отметка об исполнении (да/нет)
1	Бесконтактное измерение температуры перед посадкой в автобус	Фото/видео	06:00 – 10:00	
2	Рассадка в автобусе с соблюдением социальной дистанции	Фото/видео	06:00 – 10:00	
3	Допуск к работе после осмотра медика: температура, консультация (журнал осмотра)	Фото/видео	06:00 – 10:00	
4	Выдача масок и перчаток: 1 комплект на 3 часа	Фото/видео	06:00 – 10:00 10:00 – 14:00 14:00 – 19:00	
5	Наличие масок и перчаток у рабочих	Фото/видео	06:00 – 10:00 10:00 – 14:00 14:00 – 19:00	
6	Мытье рук на объекте каждые 3 часа после смены перчаток	Фото/видео	06:00 – 10:00 10:00 – 14:00 14:00 – 19:00	
7	Дезинфекция мест общего пользования, туалетов	Фото/видео	06:00 – 10:00 10:00 – 14:00 14:00 – 19:00	

8	Дезинфекция мест приема пищи	Фото/видео	10:00 – 14:00 14:00 – 19:00	
9	Наличие специализированного бака для сбора и утилизации использованных масок и перчаток	Фото/видео	06:00 – 10:00 14:00 – 19:00	
10	COVID- тестирование, первое 10% рабочих - дальнейшее, еженедельное тестирование не менее 10% от числа рабочих на площадке, с обязательным охватом каждой бригады; - при выявлении признаков заболевания или положительного теста у рабочего бригады, изоляция всей бригады и незамедлительное проведение тестирования всей бригады	Фото/видео	Еженедельно по пятницам	
11	Питание по графику с соблюдением социальной дистанции	Фото/видео	10:00 – 14:00 14:00 – 19:00	
12	Отъезд с работы после осмотра медика: температура, консультация (журнал осмотра)	Фото/видео	14:00 – 20:30	
13	Рассадка в автобусе с соблюдением социальной дистанции	Фото/видео	14:00 – 20:30	
14	Соблюдение Стандарта для офиса продаж	Фото	10:00 – 14:00 14:00 – 19:00	

Количество рабочих, с признаками COVID, ОРВИ, температурой выше 37 °С.

ФИО _____

(подпись)

Приложение 2
к Стандарту

Форма

Уведомление

о готовности объекта к возобновлению работ и соблюдении Стандарта организации работы на строительной площадке в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)

(дата)

1. Застройщик, технический заказчик (подрядчик) или технический заказчик

(для юридических лиц - наименование организации, юридический и фактический адрес, ОГРН, ИНН, КПП, тел./факс, E-mail;
для физических лиц – ФИО, адрес регистрации и фактический адрес, паспортные данные, тел./факс, E-mail;
для индивидуальных предпринимателей – наименование организации, адрес регистрации и фактический адрес,
ИНН, тел./факс, E-mail)

2. Наименование объекта: _____

3. Адрес объекта: _____

(почтовый или строительный)

4. Дата планируемого возобновления работ:

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(должность лица, подписавшего уведомление)

5. Контролер COVID-2019 _____

(ФИО, телефон)

6. Адрес электронной почты (e-mail) контролера COVID-19 _____

М.П.

«_____» _____ 20____ г.

Приложение: локальный нормативный акт организации (приказ) «Об организации выполнения Стандарта организации работы на строительных площадках в целях недопущения распространения новой».

